

На основу члана 29. и члана 38. и члана 30. Закона о туризму („Сл.гласник РС,, бр. 36/2009,88/2010,99/2011-др.закона и 93/2012), члана 13. Закона о јавним службама („Сл.гласник РС,, бр 42/91,71/94,79/2005-др. Закона, 81/2005-и испр.др.закона), а ради усклађивања Оснивачког акта Туристичке организације Голубац са Законом о туризму, Скупштине општине Голубац на својој седници одржаној дана 25.06.2013.године,донела је

ОСНИВАЧКИ АКТ

ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

ГОЛУБАЦ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

УСКЛАЂИВАЊЕ ОСНИВАЧКОГ АКТА

Члан.1

У циљу усклађивања оснивачког акта Туристичке организације Голубац из Голупца са Законом о туризму („Сл.гласник РС ,, бр.-др. Закона и 93/2012”), ставља се ван снаге Одлука о оснивању Туристичке организације Голубац , којом је основана Туристичка организација Голубац из Голупца и доноси се нови оснивачки акт.

Циљ оснивања Туристичке оргавизације

Члан 2.

Туристичка организација Голубац је основана ради унапређивања и развоја туризма у општини Голубац, као Туристичка организација Голубац из Голупца(у даљем тексту:Туристичка организација Голубац).

Предмет Одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком у складу са Законом о туризму,регулисана су права и обавезе оснивача и Туристичке организације општине Голубац ради унапређења и развоја туризма,а нарочито:

- назив и седиште оснивача
- фирма и садашње Туристичке организације Голубац
- претежна делатност Туристичке организације Голубац

-права,обавезе и одговорности оснивача према Туристичкој организацији Голубац и Туристичке организације Голубац према снивачу

-заступање Туристичке организације општине Голубац

-износ основног капитала,као опис,врста и вредност новчаног улога

-органи Туристичке организације Голубац

-друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива туристичка организација општине Голупца.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивање Туристичке организације

Члан 4.

Скупштина општине Голубац основала је Туристичку организацију Голубац .
Одлуком о оснивању од 25.06.1998.год.

Фирма оснивача гласи:Скупштина општине Голубац

Седиште Туристичке организације Голубац је у Голупцу,ул. Горана Тошића Мачка бр.1

III ФИРМА И СЕДИШТЕ

Фирма и седиште Туристичке организације

Члан 5.

Туристичка организација послује под фирмом (називом) ТУРИСТИЧКА
ОРГАНИЗАЦИЈА ГОЛУБАЦ.

Скраћени назив фирме је :ТОГ

Седиште Туристичке организације Голубац је у Голупцу,ул. Горана Тошића
Мачка бр.1.

IV ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Печат ,штамбиљ и знак Туристичке организације

Члан 6.

Туристичка организација Голубац има свој печат и штембиљ(два округла печата 0 и 1).

Печат ТОГ-а је кружног облика,димензије 32мм.,на коме је уписан
текст:ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГОЛУБАЦ-на српском језику-ћирилицом(први без
броја).Други печат је исто кружног облика димензије 32мм.,на коме је уписан
текст:ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГОЛУБАЦ исто на српском језику-ћирилицом и
римко један (I).

Туристичка организација Голубац има штампил четвртастог облика (два комада) који садржи потпуни назив, Туристичке организације и друге податке за коришћење штампилца. Начин употребе, руковање и чување печата уређује се посебним актом који доноси директор. У правном промету и службеној преписци са правним и физичким лицима Туристичка организација може користити лого, који садржи заштитни знак фирме. Заштитни знак је кружног облика на чијем кругу стоји натпис: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГОЛУБАЦ, а унутар круга обриси Голубачке тврђаве, Дунава и једрилице коју прати галеб.

V ПОСЛОВИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 7.

- Израђује програм развоја туризма и одговарајућих планских аката у складу са прописима о планирањима и уређењу простора за туристичка места-центре, дестинације и локалитете на територији општине Голубац.
- Подстиче унапређе општих послова за прихват и боравак туриста на територији Општине Голубац.
- Прати и анализира кретање на домаћем и иностраним тржиштима организује истраживања туристичког тржишта од интереса за туристичку, информативну, пропагандну и маркетиншку делатност општине Голубац.
- Усмерава и координира активност носилаца туристичке понуде на обogaћивању и подизању нивоа квалитета туристичких комплементарних садржаја и стварању активног туристичког амбијента у туристичким местима-центрима, дестинацијама и локалитетима на територији општине Голубац.
- Организује туристичко-информативно-пропагандне, маркетиншке и промотивне делатности, културне, спортске, сајамске и друге манифестације од интереса за унапређење општине Голубац, са посебним акцентом на организовање Сајма Дунава као културно, спортске, едукативне, традиционалне и брендиране манифестације од ширег интереса.
- Програмира и организује туристичко-информативне центре и пунктове у циљу обавештавања посетилаца о туристичким, културним, историјским вредностима и спортским и другим садржајима општине Голубац и шире.
- Обезбеђује пропагандно-информативна средства којима се популаришу и афирмишу могућности општине Голубац у туризму (издавачка, аудио-визуелна делатност, наступи на сајмовима и манифестацијама и друга пропагандна средства).
- Формира и развија јединствени информативни систем у туризму општине Голубац и обезбеђује његово повезивање са информативним системима у Републици Србији и иностранству, преко Туристичке организације Србије, и других сличних или сродних Установа, институција и асоцијација.
- Усмерава координира иницијативе и активности привредних субјеката и других организација на формирању и пласману туристичких производа.

- Сарађује са Туристичким организацијама Градова и општина у Републици Србији и иностранству или сродним Установама, институцијама и асоцијацијама.
- Учествује на јавним позивима и конкурсима код ресорних Министарстава у Републици Србији, као и на позивима прекограничне сарадње.
- Подстиче унапређење општих послова за прихват и боравак туриста на територији општине Голубац.
- Подстиче категоризацију приватног смештаја и домаће радиности, као и промоцију истих.
- Припрема Оперативни програм развоја туризма општине Голубац(туристичка понуда општине, излетнички туризам, планинарско-бициклически, рекреативни, спортски, културни, манастирске туре, ловни, омладински, транзитни, сајамски, и други туризам, сувенири, публикације, амблеми општине Голубац, туристичка сарадња са другим градовима и општинама, организацијама туристичко информативне службе општине Голубац и др).
- Покреће и организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијања туристичке свести, туристичке културе и заштите и унапређење животне средине.
- Доноси програм туристичко-информативно-пропагандне и промотивне делатности.
- Врши комерцијалне послове у оквиру основе делатности туристичких информативних центара као: продаје сувенира, разгледница, туристичких брошура других публикација, завичајног издаваштва, штампе, карата за путовање, изнајмљивање бицикли, штапова за пецање, наплате вожњи бродом, улазница за концерте, наплате категорисаног смештаја код физичких лица, услуге за пасошка документа, Музејске, галеријске и угоститељске посредовања, услуге туристичких водича и друге послове из области туристичких услуга и међуагенцијских послова.
- Врши и друге послове утврђене Статутом и Законом.

VI ДЕЛАТНОСТ

Члан .8

Поред основне делатности Туристичка организација Голубац обавља и следеће делатности:

- 0170 - Лов, траперство, обнављање и узгој дивљачи, укључујући и одговорне услуге;
- 1310 - Припрема и предење текстилних влакана;
- 1320 - Производња тканина;
- 1391 - Производња плетених и кукичаних материјала;
- 1392 - Производња готових текстилних производа, осим одеће;
- 1399 - Производња осталих текстилних производа;

- 162 - Производња производа од дрвета, плуте, прућа и сламе;
- 172 - Производња предмета од папира и картона;
- 1811 - Штампање новина;
- 1812 - Остало штампање;
- 1813 - Услуге припреме за штампу;
- 1814 - Књиговезачке и сродне делатности;
- 1820 - Уможавање снимљених записа;
- 4611 - Посредовање у продаји пољопривредних сировина, текстилних сировина и полупроизвода;
- 4616 - Посредовање у продаји текстила, одеће, крзна, обуће и предмета од коже;
- 4617 - Посредовање у продаји хране, пића и дувана;
- 4618 - Специјализовано посредовање у продаји посебних производа;
- 4641 - Трговина на велико текстилом;
- 4642 - Трговина на велико одећом и обућом;
- 4644 - Трговина на велико порцуланом, стакленом робом и средствима за чишћење;
- 4645 - Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима;
- 4649 - Трговина на велико осталим производима за домаћинство;
- 4719 - Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама;
- 4751 - Трговина на мало осталном опремом за домаћинство у специјализованим продавницама;
- 4761 - Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;
- 4762 - Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама;
- 4763 - Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама;
- 4764 - Трговина на мало спортском опремом у специјализованим продавницама;
- 4771 - Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама;
- 4778 - Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама;
- 4799 - Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца;

4939 - Остали превоз путника у копненом саобраћају;

5010 - Поморски и приобални превоз путника;

5030 - Превоз путника унутрашњим пловним путевима;

5110 - Ваздушни превоз путника;

5221 - Услужне делатности у копненом саобраћају;

5510 - Хотели и сличан смештај;

5520 - Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак;

5530 - Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице;

5590 - Остали смештај;

5610 - Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;

5621 - Кетеринг;

5629 - Остале услуге припремања и послуживања хране;

5630 - Услуг припремања и послуживање пића;

5811 - Издавање књига;

5812 - Издавање именика и адресара;

5813 - Издавање новина;

5814 - Издавање часописа и периодичних издања;

5819 - Остала издавачка делатност;

5911 - Производња кинематографских дела , аудио-визуелних производа и телевизијског програма;

5913 - Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма;

5920 - Снимање и издавање звучних записа имузики;

6010 - Емитовање радио програма;

6399 - Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте;

791 - Делатност путничких агенција и тур-оператера;

7990 - Остале услуге резервације и делатност повезане с њима;

8230 - Организовање састанака и сајмова;

9001 - Извођачка уметност;

- 9002 - Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;
- 9003 - Уметничко стваралаштво;
- 9102 - Делатност музеја, галерија и збирки;
- 9103 - Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локациј, зграда и сличних туристичких споменика;
- 9104 - Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности;
- 9200 - Коцкање и клађење;
- 9311 - Делатност спортских објеката;
- 9312 - Делатност спортских клубова;
- 9319 - Остале спортске делатности;
- 9329 - Остале забавне и рекреативне делатности;
- 94 - Делатност удружења;
- 9499 - Делатност осталих организација на бази учлањења;
- 9609 - Остале непоменуте личне услужне делатности;

VII ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ОСНИВАЧА

Права и обавезе Туристичке организације и Оснивача

Члан 9.

Скупштина општине Голубац даје сагласност на:

- Статут;
- годишњи програм рада;
- финансијски план;
- извештај о пословању и годишњи обрачун туристичке организације;

Туристичка организација Голубац подноси извештај о пословању Скупштини општине Голубац најмање једанпут годишње.

Члан 10.

Туристичка организација у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун.

За своје обавезе Туристичка организација одговара свим својим средствима

(потпуна одговорност).

Оснивач не одговара за обавезе Туристичке организације Голубац, осим у случајевима прописаним Законом.

ПОРЕМЕЋАЈ У ПОСЛОВАЊУ

Члан 11.

У случају поремећаја у пословању Туристичке организације Голубац, Скупштине општине Голубац предузеће мере којима ће предузети услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности у складу са Законом:

- разрешава Управни одбор,
- разрешава Надзорни одбор,
- друге мере одређене Законом.

VIII ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Заступање Туристичке организације

Члан 12.

Туристичку организацију заступа и представља Директор.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање у појединим правним пословима. Пуномоћник не може без писменог одобрења директора своје пуномоће пренети на друго лице.

У одсуству директора Туристичке организације овлашћење пуномоћника су у оквиру овлашћења датих у писменом пуномоћу за заступање Туристичке организације Голубац.

Директор уз сагласност Управног одбора може дати и опозвати прокуру у складу са Законом

VIII ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗА РАД

Основни капитал

Члан 13.

Основни капитал општине Голубац износи петстотина еура.

О повећању или смањењу основног капитала Туристичке организације Голубац одлучује Скупштина општине Голубац, као оснивач у складу са Законом.

Средства Туристичке организације

Члан 14.

Средства за рад Туристичке организације обезбеђују се из:

- прихода остварених обављањем послова из оквира своје делатности и из других сопствених прихода,
- донација,прилога,и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица,
- средства боравишне таксе и буџета општине Голубац,
- других извора у складу са Законом.

IX ОРГАНИ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Органи Туристичке организације

Члан 15.

Органи Туристичке организације Голубац су: Управни одбор, Директор и Надзорни одбор. Директора, чланове Управног одбора именује и разрешева Скупштина општина Голубац.

Органи Туристичке организације именују се на четири године.

Управни одбор

Члан 16.

Управни одбор има председника, заменика председника и чланове Управног одбора. Управни одбор има укупно пет чланова.Чланови Упрвног одбора су именовни од стране Скупштине општине Голубац. Члан Управног одбора мора бити именован и из реда запослених и то од пет именованих један из реда запослених из ТОГ-а.

Управни одбор ТОГ-а именује и разрешава Скупштина општине Голубац.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године.

Члан 17.

УПРАВНИ ОДБОР:

1. Доноси Статут ТОГ-а;
2. Доноси програме туристичко информативно-пропагандне и промотивне активности;
3. Доноси годишњи програм рада;
4. Доноси финансијски план;
5. Усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
6. Доноси акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ТОГ-у, уз сагласност оснивача;
7. Одређује цене часописа, билтена и других информативно-пропагандних публикација које издаје ТОГ-а, као и цену у промету сувенира и других производа и артикла и услуга у оквиру основне или додатне или додатних делатности ТОГ-а, цену услуга туристичког водича, изнајмљивање и ретирање бицикли и опреме за риболов, као и висину цене карте за вожњу туристичким бродићем ТОГ-а.
8. Доноси финансијске одлуке из делатности ТОГ-а.
9. Доноси одлуке о проширењу делатности ТОГ-а и сектора, уз сагласност оснивача;
10. Доноси одлуке о оснивању предузећа или посебне службе(канцеларије) ТОГ-а, уз сагласност оснивача;
11. Доноси одлуку о пријему Директора на основу објављеног конкурса и даје предлог оснивачу о именовању и постављењу најбољег кандидата;
12. Доноси одлуку о висини плате Директора ТОГ-а, уз сагласност оснивача;
13. Бира председника и заменика председника Управног одбора;
14. Именује своја стална привремена радна тела, где дефинише начин рада, састав надлежност и овлашћења(саветодавна тела и др);
15. Остварује сарадњу са другим Туристичким организацијама;
16. Донио одлуке о додели признања за допринос унапређењу и развоју туризма;
17. Врши и друге послове утврђене Законом и овим Статутом. Одлуке из тачке 1. до 5. Управни одбор доставља на сагласност Скупштини општине Голубац.

Директор

ДИРЕКТОР:

1. Организује и руководи радом ТОГ-а.

2. Предлаже акта које доноси Управни одбор.
3. Извршава одлуке Управног одбора.
4. Одлучује о појединим правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са Законом и општим актима.
5. Именује и разрешава лица са посебним овлашћењима и одговорностима.
6. Припрема предлоге програма и планове рада, предлог финансијског плана ТОГ-а.
7. Припрема предлоге Одлука које треба да размотри и усвоји Упавни одбор.
8. Предузима мере за спровођење програма и планове рада ТОГ-а.
9. Подноси извештај о раду и резултатима рада ТОГ-а Управном одбору.
10. Спроводи одлуке и реализује закључке Управног одбора.
11. Наредбодавац је за извршење финансијског плана.
12. Представља ТОГ-а.
13. Заступа ТОГ-а, закључује уговоре и врши друге правне радње.
14. Подписује акта и документе ТОГ-а.
15. Самостално доноси одлуке и решења и предузима мере у складу са Законом и нормативним актима ТОГ-а.
16. Предлаже организацију посла ТОГ-а.
17. Руководи радом ТОГ-а.
18. Врши кадровску политику ТОГ-а.
19. Доноси правилник о унутрашњој систематизацији радних места.
20. Одлучује о распоређивању радника ТОГ-а на одређене послове и задатке.
21. Закључује уговор о раду и доноси решења из радног односа.
22. Помаже Председнику Управног одбора у припремању седница.
23. Учествује у раду Управног и Надзорног одбора.
24. Врши и друге послове предвиђене Законом, овим Статутом, другим општим нормативним актима Туристичке организације.
25. Одобрава службена путовања запослених у земљи и иностранству.
26. У случају одсутности или спречености директора да обавља своју функцију, сва његова права, обавезе и одговорности у погледу представљања, заступања и подписивања аката и докумената ТОГ-а, на основу писмено датог пуномоћја од стране директора уз сагласност Управног одбора прелази на лице које директор одреди.
27. Одговара за законитост рада ТОГ-а и извршавање послова и задатака из програма делокруга рада ТОГ-а.

Члан 18.

Директора именује и разрешава Скупштина општине Голубац на предлог Управног одбора, а након спроведеног јавног конкурса.

Директор се именује на период од четири године са правом реизбора на ту дужност.

Јавни конкурс расписује Управни одбор

Јавни конкурс расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Услови за избор кандидата за директора Туристичке организације Голубац биће прописани Статутом Туристичке организације Голубац.

Члан 19.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Члан 20.

Предлог за разрешење може поднети Управни одбор Туристичке организације Голубац Општинском већу општине Голубац.

Предлог за разрешење мора бити образложено са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 21.

Скупштина општине Голубац може разрешити директора под условом предвиђеним Законом.

Члан 22.

Скупштина општине Голубац именује вршиоце дужности директора у следећим случајевима:

1. Уколико директору престане мандат због истека мандата периода на који је именован,
2. Због подношења оставке
3. У случају разрешења пре истека мандата
4. У случају смрти или губитка пословне способности

Вршилац дужности директора може бити именован на период до шест месеци.

Надзорни одбор

Члан 23.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач. Надзорни одбор има три члана, од којих један може да бити из реда запослених. Члан Надзорног одбора не може да буде и члан Управног одбора.

Мандат члана надзорног одбора траје четири године. За свој рад Надзорни одбор одговоран је оснивачу.

Надзорни одбор врши надзор над пословима ТОГ-а о чему извештава директора, Управни одбор и оснивача.

X УКИДАЊЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 24.

Туристичка организација може бити укинута:

- 1) ако не испуњава Законом прописане услове за обављање делатности
- 2) ако не постоје услови за обављање делатности.

Сматра се да не постоје услови за обављање делатности :

- 1) не постоји потреба за њеном делатношћу
- 2) потребе за делатношћу које обавља могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин
- 3) не остварује Законом утврђене циљеве.

Члан 25.

Поступак за укидање Туристичке организације покреће оснивач или орган надлежан за вршење надзора над законитошћу рада.

Акт о укидању Туристичке организације доноси оснивач.

На основу акта о укидању Туристичке организације спроводи се поступак редовне ликвидације, у складу са Законом.

XI СТАТУТ И ДРУГИ АКТИ

Општи акти

Општи акти Туристичке организације Голубац су Статут и други акти утврђени Законом.

Статут је основни општи правни акт Туристичке организације Голубац.

Други општи акти Туристичке организације морају бити у сагласности са Статутом.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Туристичкој организацији, морају бити у складу са општим актим Туристичке организације Голубац.

XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Туристичка организација Голубац дужна је да свој Статут усагласи са овом Одлуком у року од 30 дана ступања на снагу ове одлуке.

Остале опште акте органи Туристичке организације Голубац су дужни да ускладе у року од 30 дана ступања на снагу Статута Туристичке организације Голубац.

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном гласнику“ општине Голубац .

Образложење

Правни основ за доношење овог акта из предлога су одредбе новог Закона о туризму којег је донела Скупштина Републике Србије.

Оснивачки акт Туристичке организације Голубац донет је 25.06.1998. године.

Нови Закон о туризму донет је 2009.године, донете су и његове измене и допуне и то 2010,2011 и 2012.године које су објављене у „Службеном гласнику РС“, бр.36/2009,88/2010,99/2011-др закон и 93/2012.

Одредбама новог Закона о туризму и његовим изменама и допунама на другачији начин, уређена је ова област, као и обављање делатности без обзира ко су њени оснивачи, Република, Аутономна покрајна или јединица локалне самоуправе.

У циљу стварања услова за примену Закона у пракси и усклађивања са његовим одредбама, а ради несметаног функционисања Туристичке организације, чији је оснивач Скупштина општина Голубац, предлаже се Скупштини општини Голубац, да сагласно одредби члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр.129/07) одредби члана 40. Статута општине Голубац, донесе акт какав је у предлогу дат.

Новчана средства за извршење овог акта нису потребна, нити су планирана
буџетом општине Голубац за 2013.годину.

Број:110-7/2013

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ГОЛУБАЦ

ПРЕДСЕДНИК СО

Зоран Ћирковић

